

Aika 18.08.2025, klo 16:00 - 17:57

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 144 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 145 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 146 Kunnanvaltuuston kokouksen 16.6.2025 päätösten laillisuus ja täytäntöönpano**
- § 147 Liikennealueiden talvikunnossapito**
- § 148 Kaavoitus sopimus koskien kiinteistöä 623-414-0003-0148 / Kanttorila**
- § 149 Asemakaavan muuttaminen kiinteistöllä Hiekkaranta 623-414-3-123, kaavaehdotus**
- § 150 Taajama-asemakaavan muutos Puumalan kirkonkylän itäosissa / osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville asettaminen**
- § 151 Määräalan kauppa kiinteistöllä 623-414-6-256 / PuuLem Oy**
- § 152 Määräalan kauppa kiinteistöllä 623-414-6-256 / KOY Puumalan Huoltohalli**
- § 153 Kiinteistö Oy Puumalan Vuokratalojen hallituksen jäsenen nimeäminen**
- § 154 Hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostojen jäsenten nimeäminen aluevaltuustokaudelle 2025-2029**
- § 155 Vastaukset arviointikertomukseen**
- § 156 Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**
- § 157 Ilmoitusasiat**

Lisäpykälät

- § 158 LISÄPYKÄLÄ: Maa-alueen vuokrasopimusta koskeva maksusuunnitelma**
- § 159 LISÄPYKÄLÄ: Oikaisuvaatimus koskien osallistuvan budjetoinnin kohteiden valintaa**

Saapuvilla olleet jäsenet

Olli Luukkonen, poissa § 151, puheenjohtaja
Sami Partanen, puheenjohtaja § 151, 1. varapuheenjohtaja
Katri Huhtala, poissa §:t 151-152
Mika Hämäläinen
Vesa Koivula
Minna Korhonen, poissa §:t 148-149
Airi Tella, poissa §:t 148-149

Muut saapuvilla olleet

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, sihteeri
Mika Ilvesmäki, valtuuston I vpj
Olavi Kietäväinen, valtuuston III vpj
Niina Kuuva, kunnanjohtaja
Matti Viialainen, paikalla §:t 147-159, valtuuston pj., saapui 16:09
Heikki Virta, paikalla §:t 147-150, rakennustarkastaja, saapui 16:09, poistui 16:57

Poissa

Tanja Raivio, valtuuston II vpj

Allekirjoitukset

Olli Luukkonen
Puheenjohtaja

Sami Partanen
Puheenjohtaja
§151

Mervi Kelloniitty
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Mika Hämäläinen

Vesa Koivula

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kunnanhallituksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, julkaistaan kunnan www-sivuilla 19.8.2025.

Pöytäkirjanpitäjä Mervi Kelloniitty

§ 144

Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

Esityslista on lähetettävä kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 13.8.2025.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi kahdella lisäpykälällä lisättynä.

§ 145

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

Kunnanhallitus valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Vesa Koivula ja Minna Korhonen.

Päätös

Tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mika Hämäläinen ja Vesa Koivula.

§ 146

Kunnanvaltuuston kokouksen 16.6.2025 päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

PuuDno-2025-9

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

Kuntalain 39 § 2 momentin mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 § mukaan kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuuston 16.6.2025 pidetyn kokouksen päätökset:

- 27 § Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen
- 28 § Pöytäkirjan tarkastus
- 29 § Henkilöstöraportti vuodelta 2024
- 30 § Tietotilinpäätös vuodelta 2024
- 31 § Arviointikertomus 2024
- 32 § Tilintarkastuskertomus vuodelta 2024
- 33 § Tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen vuodelta 2024
- 34 § Kiinteistöosakeyhtiö Puumalan Vuokratilojen pääomallina
- 35 § Kirjasto- ja kulttuuritilan muutostöiden lisämääräraha
- 36 § Puumalan Vesiliikelaitoksen peruspääoma ja lisämääräraha
- 37 § Vaalikelpoisuus kunnan toimielimiin sekä tasa-arvolain soveltaminen toimielimiä valittaessa
- 38 § Valtuuston vaalilautakunta 2025-2029
- 39 § Valtuuston puheenjohtajiston vaali 2025-2027
- 40 § Valtuuston kokousten pöytäkirjanpitäjän määrääminen
- 41 § Valtuuston kokousten ilmoitustapa ja esityslistan toimittaminen
- 42 § Kunnanhallituksen vaali 2025-2027
- 43 § Keskusvaalilautakunnan vaali 2025-2029
- 44 § Tarkastuslautakunnan vaali 2025-2029
- 45 § Hyvinvointilautakunnan vaali 2025-2029
- 46 § Teknisen lautakunnan vaali 2025-2029
- 47 § Vesiliikelaitoksen johtokunnan vaali 2025-2029
- 48 § Kiinteistötoimitusten uskottujen miesten valinta 2025-2029
- 49 § Etelä-Savon käräjäoikeuden lautamiehen valinta 2025-2029
- 50 § Etelä-Savon maakuntaliiton kuntayhtymän edustajainkokousedustajan valinta
- 51 § Itä-Suomen poliisin neuvottelukunnan jäsenen nimeäminen 2025-2029
- 52 § Itä-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän ympäristöterveydenhuollon jaoston edustajan nimeäminen

-
- | | |
|------|---|
| 53 § | Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan jäsenen valinta 2025-2029 |
| 54 § | Mikkelin seudun liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040 |
| 55 § | Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulut syksyllä 2025 |

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston 16.6.2025 pidetyn kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja ovat täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 147

Liikennealueiden talvikunnossapito

PuuDno-2025-151

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman, tekninen johtaja, kimmo.hagman@puumala.fi

Liitteet

1 § 147 Liite 1_Tarjouspyyntö talvikunnossapito 2025-2028

2 § 147 Liite 2_Kartat talvikunnossapito 2025-2028

3 § 147 Liite 3_Avauspöytäkirja Liikenneväylien talvikunnossapito

Puumalan kunta on pyytänyt urakkatarjouksia liikenneväylien ja piha-alueiden talvikunnossapidosta kolmen hoitokauden ajalle 1.10.2025-30.4.2028. Liikenneväylien talvikunnossapito koostuu lumenaurauksesta, lumen poisajosta, höyläyksestä ja liukkauden torjunnasta hiekoituksella sekä hiekoitushiekan poistosta. Liikenneväylien talvikunnossapito sisältää myös jalkakäytävien ja kevyen liikenteenväylien sekä väylien varrella välittömästi olevin parkkitaskujen hoidon.

Tarjouspyyntö liitekarttoineen oli nähtävillä julkisten hankintojen sähköisessä ilmoituskanavassa Hilmassa 11.7.-10.8.2025 välisen ajan. Määräaikaan mennessä tarjouksia liikenneväylien talvikunnossapidosta saatiin kaksi. Niistä hinnaltaan edullisempi oli Kuljetus ja Urakointi R & A Härkönen ky:n tarjous hintaan 82 550,00 euroa, alv 0%. Hinta on ensimmäisen hoitokauden (1.10.2025-30.4.2026) hinta. Tämän jälkeen urakkahintaa tarkistetaan vuosittain maanrakennuskustannusindeksin hoidon ja kunnossapidon osaindeksin kustannuskehityksen mukaisesti.

Puumalan kunnan piha-alueiden talvikunnossapidon urakasta päättää tekninen lautakunta.

Tarjousasiakirjat ja tarjousten avauspöytäkirja liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää valita liikenneväylien talvikunnossapidon urakoitsijaksi Kuljetus ja Urakointi R & A Härkönen ky:n, ensimmäisen kauden urakkahinnan ollessa 82 550,00 euroa, alv 0 %.

Valintaperusteina edullisin hinta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 148

Kaavoitussopimus koskien kiinteistöä 623-414-0003-0148 / Kanttorila

PuuDno-2025-152

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva, kunnanjohtaja, niina.kuuva@puumala.fi

Liitteet

1 § 148 Liite 1_Kaavoitussopimus_Kanttorilanranta

Puumalan kunta toteuttaa Kirkonkylän asemakaavan muutosta Kanttorilanrannan alueella. Kaavamuutosalue kokonaisuudessaan käsittää Puumalan keskustan alueella osittain kiinteistöjä "Puumalan seurakunnan Lukkarius" 623-414-3-3, "Hiekkaranta" 623-414-3-123 ja "Puumalan kunnan kadut" 623-1-9901-1 ja kokonaan kiinteistöä "Kanttorila" 623-414-3-148 sekä näiden lähialueiden tie- ja viheralueita. Suunnittelualueen pinta-ala on noin 5,26 ha. Kanttorila-kiinteistö on yksityishenkilön omistama kiinteistö ja näin ollen selkeyden vuoksi on syytä laatia kunnan ja kiinteistön omistajan välille kaavoitussopimus.

Asemakaavamuutoksen tavoitteena on tutkia mahdollisuuksia osoittaa suunnittelualueelle omakoti- ja pientalotontteja huomioiden uudisrakentamisen sopeuttaminen jo olemassa olevaan pientaloalueeseen ja yleiseen virkistykseen. Kanttorila-kiinteistö sijoittuu Lukkariuksen ja Hiekkarannan välittömään läheisyyteen ja kiinteistön mukaan ottaminen kaavoitukseen on perusteltua alueen yhtenäisyyden takia.

Liitteenä olevalla kaavoitussopimuksella Puumalan kunta ja kiinteistön 623-414-3-148 omistaja sopivat siitä, ettei kunta peri ko. kiinteistön kaavamuutoksesta erillistä kustannusta. Lisäksi sopimuksella sovitaan siitä, että kiinteistön 623-414-3-148 omistajan mahdollisuus kiinteistöllä 623-414-3-3 sijaitsevan rantasaunan käyttöön päättyy siinä vaiheessa, kun Kanttorilanrannan kaava on saanut lainvoiman ja kun esisopimuksen mukainen kauppa Puumalan kunnan ja Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan välillä on toteutunut.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallituksen jäsenet Minna Korhonen ja Airi Tella poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Esteellisyysperuste: yhteisöjäävi

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan kaavoitussopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 125, 19.06.2017

Kunnanhallitus, § 120, 16.09.2019

Kunnanhallitus, § 149, 18.08.2025

§ 149

Asemakaavan muuttaminen kiinteistöllä Hiekkaranta 623-414-3-123, kaavaehdotus

PuuDno-2017-147

Kunnanhallitus, 19.06.2017, § 125

Valmistelijat / lisätiedot:

Liitteet

1 Karttaliite_Kanttorilanranta.pdf

Puumalan seurakunta on 1.6.2017 jättänyt hakemuksen asemakaavan muuttamisesta Puumalan kirkonkylän Kanttorilanrannassa. Alue sijaitsee kiinteistöllä Hiekkaranta 623-414-3-123 Sarkatien ja Lehtokujan länsipuolisella ranta-alueella. Kaavamuutoshakemuksen tavoitteena on muuttaa rakentamatonta ranta-aluetta asuinalueeksi.

Alueella on voimassa 2.3.1981 hyväksytty asemakaava, jossa alue on puistoa, leikkikenttä- ja venevalkama-aluetta. 30.6.2016 lainvoimaiseksi tullessa taajamayleiskaavassa alue on asemakaavalla suunniteltavaa pientalovaltaista asuin-aluetta, jonka jatkosuunnittelussa on otettava huomioon alueen maisema-arvot ja viheryhteystarpeet (AP-1). Maankäyttö- ja rakennuslain 42 §:n mukaan yleiskaava on ohjeena, kun asemakaavaa muutetaan.

Asemakaavamuutoksen vireille tulosta on ilmoitettu 9.2.2017 kaavoituskatsauksesta tiedottamisen yhteydessä. Kaava-alueen sijainti on esitetty karttaliitteessä.

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden

Kunnanhallitus päättää käynnistää asemakaavan muutoksen ns. Kanttorilanrannan alueella. Kunta ja seurakunta laativat kaavoitukseen ja kaavan toteuttamiseen liittyvän maankäyttösopimuksen sitten, kun kaavaluonnos on ollut julkisesti nähtävillä. Kunta vastaa kaavoitustyön kustannuksista, kuitenkin siten, että tämä huomioidaan maankäyttösopimuksen sopimuskorvausta määriteltäessä.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Harri Kautonen, jäsen Minna Korhonen, valtuuston I varapuheenjohtaja Erkki Luukkonen ja valtuuston puheenjohtaja Unto Pasanen poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Esteellisyysperuste: Harri Kautonen, Minna Korhonen ja Erkki Luukkonen yhteisöjäävi. Unto Pasanen palvelussuhde- ja toimeksiantosuhdejäävi.

Tämän pykälän puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Keijo Montonen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 16.09.2019, § 120

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Tuomainen, maankäyttötekniikko

Liitteet

- 1 Kanttorilanranta Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaluonnos, liite 1
- 2 Kanttorilanranta Kaavakartta ja -määräykset, liite 2
- 3 Kanttorilanranta Kaavaselostus, liite 3

Oheismateriaali

- 1 OHM Kanttorilanranta Taajamayleiskaavan luontoselvitys
- 2 OHM Kanttorilanranta Liito-oravaselvitys

Kunnanhallitus on 19.6.2017 § 125 päättänyt käynnistää asemakaavan muutoksen ns. Kanttorilanrannan alueella maanomistajan eli Puumalan seurakunnan aloitteesta.

Kaavamuutoksen tavoitteena on tutkia mahdollisuuksia osoittaa suunnittelualueelle omarantaisia ja rantaan tukeutuvia omakoti- ja pientalotontteja huomioiden uudisrakentamisen sopeuttaminen jo olemassa olevaan pientaloalueeseen ja yleiseen virkistykseen.

Maankäyttö- ja rakennuslain 62 §:ssä ja maankäyttö- ja rakennusasetuksen 30 §:ssä säädetään vuorovaikutuksesta kaavaa valmisteltaessa. Alueen maanomistajilla ja niillä, joiden asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa, sekä viranomaisilla ja yhteisöillä, joiden toimialaa suunnittelussa käsitellään (osallinen), on mahdollisuus osallistua kaavan valmisteluun, arvioida kaavoituksen vaikutuksia ja lausua kirjallisesti tai suullisesti mielipiteensä.

Tilaisuuden varaaminen mielipiteen esittämiseen tehdään osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa todetulla tavalla. Valmisteluaineisto asetetaan julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi. Nähtävillä olosta tiedotetaan Puumalan kunnan internet - sivuilla, ilmoitustaululla sekä Puumala -lehdessä. Nähtävillä olosta tiedotetaan kaavoitettavan alueen ulkopaikkakuntalaisia maanomistajia kirjeitse. Aineisto on nähtävillä Puumalan kunnan internet-sivuilla ja teknisessä toimistossa (Keskustie 14). Viranomaisilta pyydetään lausunnot.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma, kaavakartta ja -määräykset sekä kaavaselostus ovat liitteinä. Luontoselvitykset ovat oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää asettaa julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi Kanttorilanrannan asemakaavamuutoksen valmisteluaineiston.

Kunnanhallituksen jäsenet Laura Pitkonen ja Minna Korhonen, kunnanhallituksen varajäsen Jorma Virta, valtuuston puheenjohtaja Unto Pasanen ja valtuuston I varapuheenjohtaja Erkki Luukkonen poistuivat esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Esteellisyys: yhteisöjävi: Laura Pitkonen, Minna Korhonen, Unto Pasanen ja Erkki Luukkonen

Esteellisyys: intressijävi: Jorma Virta

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 18.08.2025, § 149

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman, tekninen johtaja, kimmo.hagman@puumala.fi

Liitteet

- 1 § 149 Liite 1_Ehdotus_kartta
- 2 § 149 Liite 2_Leikkaus
- 3 § 149 Liite 3_Selostus_ehdotus Kanttorilanranta
- 4 § 149 Liite 4_OAS
- 5 § 149 Liite 5_Luontoselvitys
- 6 § 149 Liite 6_Liito-oravakartoitus
- 7 § 149 Liite 7_Vastineet Kanttorilanranta luonnos

Asemakaavan muutoksen suunnittelualue "Kanttorilanranta" sijaitsee Puumalan kirkonkylän pohjoisosassa rajautuen idässä ja etelässä olemassa oleviin pientaloalueisiin, lännessä Koskenskään (Saimaa) ja pohjoisessa Hiekkarannan pappilaan. Suunnittelualueen pinta-ala on noin 5,26 hehtaaria ja etäisyys tietä pitkin Puumalan kirkonkylän keskustaan on noin 1,7 km.

Asemakaavan muutoksen tarkoituksena on osoittaa suunnittelualueelle omarantaisia sekä taustamaan tontteja, joille on mahdollista rakentaa omakoti- ja rivitaloja. Suunnittelussa otetaan huomioon alueen maisema-arvot ja viheryhteystarpeet, sillä suunnittelualue kuuluu valtakunnallisesti arvokkaaseen Puumalan kirkonkylän maisema-alueeseen.

Muutosalueet käsittävät Puumalan keskustan alueella osittain kiinteistöjä "Puumalan seurakunnan Lukkarius" 623-414-3-3, "Hiekkaranta" 623-414-3-123 ja "Puumalan kunnan kadut" 623-1-9901-1 ja kokonaan kiinteistöä "Kanttorila" 623-414-3-148 sekä näiden lähialueiden tie- ja viheralueita.

Kaavamuutoksella muodostuu kahdeksan omarantaista omakotitalotonttia ja kuusi ns. kuivan maan tonttia eli omakotitalotonttia, joilla ei ole omaa rantaa. Tonttien tehokkuusluku on 0,25 ja rakennukset saavat olla korkeudeltaan ns. puolitoistakerroksisia eli ullakon tasalla saa käyttää maksimissaan puolet alemman kerroksen alasta. Kortteli 224:ssä rakennuksiin sallitaan rakennettavan myös kellaritila, jonka pinta-ala voi olla puolet suurimman eli keskikerroksen pinta-alasta. Korttelialueiden ulkopuoliset alueet on osoitettu puistoalueeksi. Puistoalueen mahdollistavat yleiskaavan mukaisen viheryhteystarpeen toteutumisen. Suunnittelualueelle on kaavassa osoitettu myös yleinen uimaranta / venevalkama. Alueelle saa rakentaa 20 k-m²:n kokoisen kota- tai laavurakennuksen.

Kaavamuutoksen selostusosassa kerrotaan mm. kaavamerkinnoista, alueen hulevesiratkaisuista ja kaavan vaikutuksista.

Kaavaprosessin vuorovaikutuksen ja osallisuuden järjestämisestä on laadittu erikseen osallistumis- ja arviointisuunnitelma (AKL § 63). Kaavamuutoshankkeesta on pidetty keväällä 2019 yleisötilaisuus, jonka järjestämisestä kunta tiedotti kirjeitse venepaikan alueella omistavia (rasitusoikeudelliset vene- ja autopaikat) sekä alueen välittömässä läheisyydessä asuvia henkilöitä. Kaavaluonnos oli nähtävillä 9.10.-11.11.2019. Kaavaluonnoksesta saatiin 4 lausuntoa ja 6 osallisten mielipidettä. Lausuntojen perusteella kaavamääräyksiä tarkennettiin.

Asemakaavan muutoksen ehdotusvaiheen käsittelyn aikana pidetään vielä erillinen yleisötilaisuus.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallituksen jäsenet Minna Korhonen ja Airi Tella poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Esteellisyysperuste: yhteisöjäävi

Puumalan kunnanhallitus päättää hyväksyä kaavoittajan laatimat vastineet kaavaluonnoksesta saatuihin mielipiteisiin ja lausuntoihin.

Puumalan kunnanhallitus päättää alueidenkäyttölain 65 §:n ja maankäyttö- ja rakennusasetuksen 27 §:n mukaisesti asettaa Puumalan kirkonkylän asemakaavan muutoksen "Kanttorilanranta" ehdotusvaiheen aineiston julkisesti nähtäville 30 vuorokauden ajaksi.

Asiakirjat pidetään nähtävillä kunnan verkkosivuilla <https://puumala.fi/asuminen-ja-ymparisto/kaavoitus> ja kunnanviraston teknisellä osastolla. Naapureille lähetetään kirje, viranomaisilta pyydetään tarvittavat lausunnot ja järjestetään yleisötilaisuus.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 150

Taajama-asetmakaavan muutos Puumalan kirkonkylän itäosissa / osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville asettaminen

PuuDno-2025-145

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman, tekninen johtaja, kimmo.hagman@puumala.fi

Liitteet

1 § 150 Liite 1_OAS_itäosat_AK

Puumalan kunnan keskustan asemakaavan päivitys on etenemässä osallistumis- ja arviointisuunnitelman myötä taajaman itäosien alueiden muutoksiin. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) on suunnitelma, joka välittää tietoa kaavan etenemisestä, tavoitteista, vaikutusten arvioinnista ja mahdollisuuksista osallistua valmisteluun. Lisäksi kerrotaan, ketkä ovat osallisia ja miten he saavat tietoa suunnittelusta sekä missä vaiheessa ja miten he voivat esittää mielipiteitään suunnitelman sisällöstä. Kuntalaisille järjestetään taajaman itäosien asemakaavan kaavamuutosta koskeva yleisötilaisuus.

Suunnittelualue rajautuu itäpuolella Osmonaskeleenselkään ja länsiosiltaan Lietvedentiehen (kantatie 62). Asemakaavan muutoksen tarkoituksena on kehittää ja ajanmukaistaa suunnittelualueen maankäyttöä vastaamaan paremmin nykyisiä ja tulevia tarpeita. Muutosalue käsittää satama-alueen läheistä aluetta sekä vanhan sairaala-alueen, jonka käyttöä on tarkoitus muuttaa myös asumista tukevaksi. Osana muutosta esitetään poistettavaksi sellaisia toteutumattomia kortteleita suunnittelualueen pohjoisosista, joille ei ole ennakoitavissa maankäyttötarpeita. Muutosalue käsittää Puumalan keskustan itäpuoleisen alueen korttelit nro 20,23, 24 – 38, 51 - 62, 64, 65, 67 – 77, 114 - 118 sekä liikenne-, vesi- ja viheralueita.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

1. hyväksyä 4.8.2025 päivätyn osallistumis- ja arviointisuunnitelman,
2. asettaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman julkisesti nähtäville alueidenkäyttölain 63 §:n mukaisesti 30 vrk:n ajaksi ja
3. pyytää tarvittavat lausunnot viranomaisilta sekä järjestää osallisten kuulemisen myös yleisötilaisuuden muodossa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 151

Määräalan kauppa kiinteistöllä 623-414-6-256 / PuuLem Oy

PuuDno-2025-143

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva, kunnanjohtaja, niina.kuuva@puumala.fi

Liitteet

1 § 151 Liite 1_Kauppakirjaluonnos_PuuLem 20250812

Kunnanvaltuuston 17.2.2025 §7 hyväksymän Puumalan kunnan hallintosäännön §18 mukaan kunnanhallitus päättää asemakaavan ja tonttijaon toteuttamista varten tarvittavien alueiden, rakennusten ja laitteiden ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja lunastamisesta. Teollisuustontin pohjahinta on 0,67 €/m² ja mikäli alueella on merkittävästi puustoa, lisätään puuston arvo hintaan.

PuuLem Oy:n (y-tunnus 2010804-3) kanssa on neuvoteltu määräalasta, joka sijaitsee Kaipaisenpelto-nimisellä tilalla. Tilan kiinteistötunnus on 623-414-6-248. Määräalan pinta-ala on noin 4 610 m².

Alueella on 21.06.1994 vahvistettu asemakaava. Alue on Puumalan kirkonkylän asemakaavan mukaista teollisuusaluetta (TY). Alueelle on tulossa päivitetty asemakaava.

Määräalan kauppahinta on 6 047,00 euroa. Kauppahinta perustuu pohjahintaan 0,67 € / m² ja lisättynä puuston arvolla. Puuston arviokirja on oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallituksen jäsen Katri Huhtala ja kunnanhallituksen puheenjohtaja Olli Luukkonen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Esteellisyysperusteet: Katri Huhtala osallisuusjäävi ja Olli Luukkonen palvelussuhde- ja toimeksiantosuhdejäävi

Puheenjohtajana tämän pykälän osalta toimi varapuheenjohtaja Sami Partanen.

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Puumalan kunnan ja PuuLem Oy:n välisen, noin 4 610 m²:n määräalan kaupan hintaan 6 047,00 euroa liitteenä olevan kauppakirjan mukaisesti.

Lisäksi kunnanhallitus oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään kauppakirjaan merkitykseltään vähäisiä ja teknisluonteisia muutoksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

PuuLem Oy, taloushallinto, tekninen toimi

§ 152

Määräalan kauppa kiinteistöllä 623-414-6-256 / KOY Puumalan Huoltohalli

PuuDno-2025-150

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva, kunnanjohtaja, niina.kuuva@puumala.fi

Liitteet

1 § 152 Liite 1_Kauppakirjaluonnos_KOY Puumalan Huoltohalli

Kunnanvaltuuston 17.2.2025 §7 hyväksymän Puumalan kunnan hallintosäännön §18 mukaan kunnanhallitus päättää asemakaavan ja tonttijaon toteuttamista varten tarvittavien alueiden, rakennusten ja laitteiden ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja lunastamisesta. Teollisuustontin pohjahinta on 0,67 €/m² ja mikäli alueella on merkittävästi puustoa, lisätään puuston arvo hintaan.

Autoyhtymä Härkönen Ky:n kanssa on neuvoteltu määräalasta, joka sijaitsee Puumalan kunnassa Teollisuusalue-nimisellä tilalla. Tilan kiinteistötunnus on 623-414-6-256.

Määräalan pinta-ala on noin 2 644 m².

Kauppahinta on 1771 euroa ja perustuu pohjahintaan 0,67 € / m². Määräalalla ei ole juurikaan puustoa eli puuston arvoa ei ole huomioitu hinnassa.

Liitteenä kauppakirja.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallituksen jäsen Katri Huhtala poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Esteellisyysperuste: osallisuusjäävi

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Puumalan kunnan ja Kiinteistö Oy Puumalan Huoltohallin välisen määräalan kaupan hintaan 1771,00 euroa liitteenä olevan kauppakirjan mukaisesti.

Lisäksi kunnanhallitus oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään kauppakirjaan merkitykseltään vähäisiä ja teknisluonteisia muutoksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

KOY Puumalan Huoltohalli, taloushallinto, tekninen toimi

§ 153

Kiinteistö Oy Puumalan Vuokratalojen hallituksen jäsenen nimeäminen

PuuDno-2025-97

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva, kunnanjohtaja, niina.kuuva@puumala.fi

Kiinteistö Oy Puumalan Vuokratalojen hallitukseen kuuluu yhtiöjärjestyksen mukaan kolme varsinaista jäsentä ja yksi varajäsen.

Hallituksen kokoonpanoa olisi perusteltua laajentaa yhdellä tai kahdella henkilöllä.

Kunnan konserniohjeen mukaan kunnanhallitus vastaa tytäryhteisöjen hallitusten jäsenten nimitysprosessista sekä nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 23.6.2025 §131 Liite 1, että hallituksen jäseniksi nimetään teknisen lautakunnan puheenjohtaja, tekninen johtaja, asukkaiden edustaja ja yksi muu asiantuntija taikka luottamushenkilö.

Oheismateriaalina on yhtiöjärjestys.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus pyytää Kiinteistö Oy Puumalan Vuokrataloja muuttamaan yhtiöjärjestystä siten, että hallitukseen kuuluu 4-5 jäsentä ja yksi varajäsen.

Lisäksi kunnanhallitus nimeää KOY Puumalan Vuokratalojen hallitukseen teknisen lautakunnan puheenjohtajan, teknisen johtajan ja asukkaiden edustajan lisäksi luottamushenkilö/asiantuntijaedustajan.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi KOY Puumalan Vuokratalojen hallitukseen luottamushenkilö /asiantuntijaedustajaksi Mika Ilvesmäen.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 154

Hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostojen jäsenten nimeäminen aluevaltuustokaudelle 2025-2029

PuuDno-2025-97

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

Etelä-Savon hyvinvointialueen aluehallitus on kokouksessaan 10.6.2025 § 150 päättänyt pyytää Etelä-Savon kuntia toimittamaan esityksensä hyvinvointialueen vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston jäseniksi ja heidän varajäsenikseen.

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021, 32.1 §) mukaan aluehallituksen on asetettava nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä, ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien turvaamiseksi hyvinvointialueen vanhusneuvosto sekä vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen vammaisneuvosto.

Etelä-Savon hyvinvointialueen aluehallitus on 13.1.2025 (11 §) asettanut nuorisovaltuuston toimikaudelle 2025-2026. Vanhus- ja vammaisneuvostojen toimikausi on valtuustokausi 1.6.2025-31.5.2029.

Vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Lisäksi vaikuttamistoimielimiin voidaan valita muita henkilöitä. Aluehallituksen on huolehdittava vaikuttamistoimielinten toimintaedellytyksistä. (Laki hyvinvointialueesta, 32.1 §)

Hyvinvointialueen vammaisneuvostoon ja vanhusneuvostoon voidaan valita enintään 15 jäsentä (11 kuntien jäsentä ja enintään 4 muuta jäsentä).

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että sekä Etelä-Savon hyvinvointialueen vanhusneuvostoon että vammaisneuvostoon valitaan jäseneksi Puumalan kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtaja Marjo Montonen ja hänen varajäsenekseen vanhus- ja vammaisneuvoston jäsen Asta Kietäväinen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta, § 29, 20.05.2025

Valtuusto, § 31, 16.06.2025

Kunnanhallitus, § 155, 18.08.2025

§ 155

Vastaukset arviointikertomukseen

PuuDno-2025-2

Tarkastuslautakunta, 20.05.2025, § 29

Valmistelijat / lisätiedot:

Jaana Kontio, jaana.kontio@puumala.fi

Liitteet

1 § 29 Liite 1_Arviointikertomus 2024

Ehdotus

Esittelijä: Pentti Lautala

Tarkastuslautakunta hyväksyy kuntalain 121 §:n mukaisen arviointikertomuksen vuodelta 2024 ja esittää arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 16.06.2025, § 31

Liitteet

1 § 31 Liite 1_Arviointikertomus 2024

Ehdotus

Valtuusto päättää

1. merkitä arviointikertomuksen vuodelta 2024 tiedoksi ja
2. pyytää kunnanhallitukselta lokakuun 2025 loppuun mennessä kuntalain 121 §:n tarkoittaman lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 18.08.2025, § 155

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva, kunnanjohtaja, niina.kuuva@puumala.fi

Tarkastuslautakunta on pyytänyt kunnanhallitukselta lokakuun 2025 loppuun mennessä kuntalain 121 §:n tarkoittaman lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa tarkastuslautakunnalle seuraavanlaisen lausunnon arviointikertomuksessa esitettyihin huomioihin ja kysymyksiin:

- Lapsivaikutusten arviointi

Lapsivaikutusten arviointi on otettu käyttöön. Vuonna 2025 on tehty arvioinnit perhepuistosta ja uuden kirjasto- ja kulttuuritalon muutostöistä.

- Riittääkö nuorisopalveluiden tuki haavoittuvassa asemassa ja syrjäytymisuhan alla oleville nuorille?

Ei varmasti yksin, mutta etsivän nuorisotyön avulla löydämme nämä nuoret ja voimme tarjota heille lisää palveluita, joka itse tuotettuna tai hyvinvointialueen järjestämänä.

Uutena avauksena toimii seurakunnan diakonin ja Eloisan organisoima ryhmä syrjäytyneille ja haavoittuvassa asemassa oleville. Ryhmä kokoontuu joka toinen viikko mielekkääseen tekemiseen osallistujien nimeämiin aktiviteetteihin. Opisto järjestää osan kokoontumiskerroista, Puumalan Äijät on myös ilmoittautuneet järjestämään toimintaa. Ryhmä tekee retkiä, valmistaa arkiruokaa, käsitöitä, jne. Opiston osuus rahoitetaan opintotietoliikenteestä, joka on tarkoitettu nimenomaisesti tämänkaltaiseen toimintaan.

- Onko Peippolan tulevasta käytöstä tehty suunnitelmia?

Peippola 1 on myynnissä ja sinne on saatu vuokralaiset kesäajaksi kahteen asuntoon. Peippola 3:n kolme asuntoa on saneerattu yhdeksi isoksi perheasunnoksi.

- Missä mallissa olivat kerros- ja rivitalojen kuntokartoitukset vuoden lopussa?

Louhelantien riviasunnot kuntokartoitettiin syksyllä 2024. Osakehuoneistojen kunto kartoitetaan aina asukkaan vaihtuessa ja tarvittaessa asunnot remontoidaan. Vuokratiloyhtiön asuntojen kuntokartoitus on tehty kaikille asunnoille alkutalvella 2023.

- Omarantaisten tonttien hankkimista on syytä harkita. Onko mietitty, että haja-asutusalueilta voitaisiin hankkia omarantaisia tontteja?

Kunnalla on muutama omarantainen rakennuspaikka sisäjärvien rannoilla. Haja-asutusalueella olevat rakentamattomat Saimaan rantatontit ovat yleensä yksittäisiä kohteita, eivätkä laajempia, usean vierekkäisen tontin sisältäviä kokonaisuuksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 156

Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

Viranhaltijapäätökset ajalla 18.6.-12.8.2025:

Kunnanjohtaja

Yleinen päätös:

§ 11 Kyläavustus / Hurissalon kyläyhdistys ry, 03.07.2025

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta viranhaltijoiden tekemiin päätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 157

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

Pöytäkirjat ja päätökset:

1. Savonlinnan kaupunki, Alueellinen ympäristöterveydenhuoltojaosto 5.6.2025, pöytäkirja.
2. Etelä-Savon maakuntaliitto, Maakuntavaltuusto 11.6.2025 § 6, pöytäkirjan ote, Maakuntaliiton vuoden 2024 tilinpäätös.
3. Etelä-Savon maakuntaliitto, Maakuntavaltuusto 11.6.2025 § 10, pöytäkirjan ote, Perussopimuksen muutos.

Tiedotteet ja ilmoitukset:

1. Työ- ja elinkeinoministeriö, TEM-tilastopalvelu, työllisyyskatsaus kesäkuulta 2025. Puumalan työvoima 801, työttömät työnhakijat 63, työttömyysaste 7,9 %
2. Digi- ja väestövirasto kirje 4.6.2025, Äänestysaluejaon muuttaminen vuodelle 2026 ja siitä ilmoittaminen Digi- ja väestötietovirastolle. Puumalan kunnassa ei ole muutostarvetta äänestysalueisiin.
3. Eduskunnan oikeusasiamiehen kertomus vuodelta 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee em. asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 158

LISÄPYKÄLÄ: Maa-alueen vuokrasopimusta koskeva maksusuunnitelma

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

§ 159

LISÄPYKÄLÄ: Oikaisuvaatimus koskien osallistuvan budjetoinnin kohteiden valintaa

PuuDno-2025-157

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva, kunnanjohtaja, niina.kuuva@puumala.fi

Kunnanhallitus päätti 19.5.2025 § 85 osallistavan budjetoinnin kohteista ja valmisteluvastuista.

Päätös oli seuraavanlainen:

1. Hurissalon kuntosalilaitteiden uusiminen / tilan kehittäminen (60 ääntä) 3 000 €. Valmisteluvastuu: nuoriso- ja liikuntapalvelut. Toteutetaan yhteistyössä Hurissalon kyläyhdistyksen kanssa. Kyläyhdistys osoittaa kohteeseen omarahoitusta 30 %.
2. Sydäniskuri Kietävälään (46 ääntä) 1 500 €. Valmisteluvastuu: elinvoimapalvelut. Toteutetaan yhteistyössä Kietävälän kyläläisten ja Viljakansaaren maa- ja kotitalousseuran kanssa.
3. Ulkopunttisali ja käyttökoulutus (41 ääntä) 10 500 €. Valmisteluvastuu: hyvinvointipalvelut yhteistyössä teknisten palveluiden kanssa. Ryhmää koordinoi vapaa-aikasihteeri. Ulkopunttisalin jatkovalmistelussa tulee tarkastella sitä, että ulkopunttisalin päälle rakennettaisiin katos (mahdollisesti vuonna 2026) ja että sijainti ja toteutustapa olisivat sellaisia, että mahdolliset laitteiden lisähankinnat voidaan toteuttaa suunnitelmallisesti.

Juha-Matti Matinen on jättänyt määräajassa oikaisuvaatimuksen koskien sydäniskurin hankintaa.

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan, että kunnanhallitus muuttaa virheellistä päätöstään Kietävälän sydäniskuri asiassa niin, että hankkeeseen tarkoitettu 1500 € määräraha myönnetään alkuperäisen ehdotuksen mukaisesti vain Kietävälän kyläläisten hyväksi. Oikaisuvaatimus oheismateriaalina.

Kunnanhallitus on hyväksynyt 17.4.2023 §62 osallistavan budjetoinnin periaatteet, jotka ovat seuraavat:

Osallistuvan budjetoinnin ehdotusten kriteerit

Osallistuvaan budjetointiin varatulla rahasummalla voidaan rahoittaa erilaisia ja erikokoisia ehdotuksia. Määräraha päätetään vuosittain talousarvion yhteydessä.

Jotta ehdotus voi edetä mukaan jatkokehittelyvaiheeseen ja äänestykseen, sen täytyy täyttää seuraavat kriteerit:

- *se edistää Puumalan kunnan strategian toteutumista*
- *rahoitettavat ehdotukset eivät saa olla sellaisia, joita kunta rahoittaa muilla avustuksilla.*
- *määrärahan puitteissa voidaan toteuttaa yksi tai useampia ehdotuksia. Toteuttamiseen haettava rahoitus on suuruudeltaan enintään määrärahan verran*
- *on suunnattu voittoa tavoittelemattomaan, yleishyödylliseen, epäkaupalliseen tarkoitukseen*

- ei korvaa lakisääteisiä tehtäviä
- toteuttaminen on kunnan toimivallassa
- noudattaa Suomen voimassa olevaa lainsäädäntöä
- ehdotuksen myötä kunnalle ei aiheudu käyttötalousmenoja tuleville vuosille
- ehdotus on toteutettavissa ko. vuoden loppuun mennessä

Ehdotukselle on eduksi, mikäli hakija esittää myös omaa panostustaan ehdotuksen toteutukseen. Tämä voi koostua rahallisesta panostuksesta, aineita ja tarvikkeista tai ehdottajan omasta työpanoksesta. Ehdotuksen tekijä vastaa sen toteuttamisesta avustusehdotuksessa esittämällään tavalla.

1) Ehdotusten kerääminen

Osallistuvan budjetoinnin ehdotuksia voivat jättää yksityishenkilöt, seurat ja yhteisöt.

2) Ehdotusten toteutusarviointi ja jatkojalostus

Jatkovalmistelussa kunnan viranhaltijat tarkastavat ehdotusten toteuttamiskelpoisuuden ja kustannusarviot. Kaikki ne ehdotukset, jotka on mahdollista toteuttaa, otetaan mukaan äänestykseen.

3) Ehdotuksista järjestetään avoin äänestys sähköisesti ja kunnantalolla.

4) Tulosten julkistus ja päätöksenteko

Kunnanhallitus päättää valita yhden tai useamman kohteen eniten ääniä saaneiden esitysten perusteella ja määrärahan puitteissa sekä osoittaa kohteen/kohteet toimeenpantavaksi sille hallintokunnalle, jonka toimialaan asia kuuluu tai päättää monialaisen toteuttajaryhmän vastuutahot. Tulos julkaistaan nettisivuilla ja asianosaisille tiedotetaan henkilökohtaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä oikaisuvaatimuksen ja muuttaa päätöstään kohdan 2 osalta siten, että 1 500 euron määräraha kohdennetaan Kietävälän kylälle hankittavaan sydäniskuriin. Kunnanhallitus toteaa, että Viljakansaaren maa- ja kotitalousseuran sydäniskurihankinta on oma kokonaisuutensa.

Kohdat 1 ja 3 kunnanhallitus pysyttää 19.5.2025 §85 tekemän päätöksensä mukaisina.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hallintovalitus

§159

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Muutoksenhakukielto

§144, §145, §146, §149, §150, §155, §156, §157

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Oikaisuvaatimus

§148, §151, §152, §153, §154, §158

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumalan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan kunnanhallitus.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimus

§147

Oikaisuvaatimusohje

Kyseessä on muutoksenhaku hankintaa koskevaan päätökseen tai hankintaoikaisun johdosta muutettuun hankintapäätökseen, EU-kyynnysarvon tai kansallisen kynnysarvon ylittävät hankinnat

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Puumalan kunnanhallitus.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumala kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

2 VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.
Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 3314
Puhelinnumero: 029 564 3300

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen: Puumalan kunta
Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala
Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi
Hankintayksikön kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.
Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala
Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi
Puhelinnumero: 015 888 9500
Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00